

УКРАЇНА  
БІЛОЗІРСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА  
ЧЕРКАСЬКОГО РАЙОНУ ЧЕРКАСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ПРОТОКОЛ № 2

засідання Робочої групи з питань розроблення, моніторингу та реалізації Місцевого плану управління відходами Білозірської сільської територіальної громади на період до 2034 року

«13» жовтня 2026 року

с. Білозір'я

- Голова робочої групи: Пишний М. П. — перший заступник сільського голови.
- Заступник голови робочої групи: Пухна В. О. — в. о. начальника Управління містобудування та архітектури Білозірської сільської ради.
- Секретар робочої групи: Філіп О. П. — спеціаліст 1 категорії відділу земельних відносин, житлово-комунального господарства та благоустрою Управління містобудування та архітектури.

Присутні члени робочої групи:

Сіленко О. С., Янчев О. М., Тупицький В. І., Гладкий С. М., Стоянов О. М., Копилов С.В.

*Присутні більше 2/3 від загального складу Робочої групи. Засідання є правомочним.*

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ:**

1. Визначення, обговорення та затвердження основних стратегічних цілей, завдань та етапів розроблення проєкту «Місцевий план управління відходами Білозірської сільської територіальної громади на період до 2034 року».
2. Перехід до безпосереднього формування структури та написання текстової і розрахункової частин МПУВ за розділами.
3. Аналіз початкового стану збору вихідних даних від установ бюджетної сфери, населення та суб'єктів господарювання ТГ.

**I. СЛУХАЛИ:**

З першого та другого питань порядку денного доповів розробник МПУВ — Спеціаліст 1 категорії відділу земельних відносин, житлово-комунального господарства та благоустрою Управління містобудування та архітектури Білозірської сільської ради Карпенко О. В.

Олександр Володимирович детально окреслив ключові стратегічні цілі, які закладаються в основу розроблення Місцевого плану, та оголосив про перехід до етапу безпосереднього написання текстових розділів МПУВ. Доповідач наголосив, що головною метою плану є кардинальна перебудова муніципальної системи та впровадження ієрархії управління відходами в Білозірській ТГ відповідно до європейських екологічних стандартів.

У своїй доповіді Карпенко О. В. виділив такі першочергові цілі та завдання МПУВ:

- Повне охоплення послугою: Організація стабільного планово-регулярного збирання відходів у всіх населених пунктах громади (включаючи сел. Ірдинь, сел. Баси) із досягненням 100% рівня укладання договорів.
- Реанімація роздільного збирання: Технічне та кадрове відновлення роботи наявної мережі з 8 стаціонарних пунктів роздільного збирання ресурсоцінних компонентів (скло, папір, пластик, метал) та запуск в експлуатацію наявного гідравлічного преса RIKO RTV-5 для формування товарних партій вторсировини.
- Зменшення обсягів захоронення: Поетапне впровадження системного індивідуального компостування органічних та рослинних відходів у приватному садибному секторі, що дозволить зменшити кінцеве навантаження на сміттєвози комунальних підприємств.
- Синхронізація з Регіональним планом (РПУВ): Забезпечення чіткої інтеграції логістичних потоків Білозірської ТГ до інфраструктури Черкаського регіонального кластера.
- Екологічне застереження щодо МВВ: Зафіксувати у структурі плану умову, що повне припинення експлуатації, закриття та техніко-біологічна рекультивация двох наявних комунальних сміттєзвалищ (у с. Білозір'я та сел. Ірдинь) відбуватимуться виключно за умови завершення будівництва та введення в експлуатацію нового регіонального полігона Черкаського кластера.

Доповідач запропонував Робочій групі затвердити покроковий графік написання МПУВ спеціалістом I категорії з послідовним винесенням на розгляд комісії розділів: Розділ I (Характеристика громади та SWOT-аналіз), Розділ II (Аналіз поточного стану), Розділ III (Планування системи за потоками відходів) та Розділ IV (Програма моніторингу).

ВИСТУПИЛИ:

- Пишний М. П., який підкреслив, що гнучкі терміни закриття сміттєзвалищ, запропоновані розробником, є юридично залізобетонним рішенням для захисту інтересів сільської ради. Наголосив на важливості паралельної роботи еколога по СЕО (в межах виділеного бюджету орієнтовно 72 000 грн).
- Янчев О. М. та Тупицький В. І., які підтвердили, що відновлення сортування на базі преса RIKO RTV-5 є економічно доцільним і комунальні підприємства готові перейти до написання відповідних технологічних карт разом із розробником.

УХВАЛИЛИ З ПЕРШОГО ТА ДРУГОГО ПИТАНЬ:

1. Інформацію розробника МПУВ Карпенка О. В. щодо визначення основних цілей та переходу до етапу безпосереднього написання Місцевого плану управління відходами взяти за основу.

2. Схвалити перелік стратегічних цілей плану, включаючи обов'язкове внесення юридичного застереження про умови закриття місцевих сміттєзвалищ лише після запуску регіонального об'єкта кластера.
3. Затвердити графік підготовки та поетапного зведення розділів МПУВ внутрішнім розробником — Спеціалістом 1 категорії Карпенком О. В.

Голосували: «За» — одногolosно, «Проти» — 0, «Утримались» — 0.

## II. СЛУХАЛИ:

З третього питання порядку денного доповів розробник МПУВ Карпенко О. В. Він ознайомив членів комісії з початковим станом збору первинної вихідної інформації. На виконання рішень першого засідання Робочої групи, на офіційному вебсайті Білозірської сільської ради було успішно оприлюднено Оголошення для громадськості та бізнесу про збір пропозицій. Доповідач нагадав, що кінцевий термін надання первинних відомостей від керівників установ бюджетної сфери (ліцеїв, амбулаторій КНП «ЦПМСД») та великих агропідприємств (ТОВ «Черлис», ТОВ «Білозірське Агро») встановлено до 12 жовтня 2026 року, та закликав членів Робочої групи прискорити передачу внутрішніх інвентаризаційних даних для формування демографічних, земельних та логістичних додатків плану.

## ВИСТУПИЛИ:

- Гладкий С. М., який повідомив, що по старостату селища Ірдинь дані щодо кількості жителів та багатоквартирного житлового фонду повністю готові для передачі розробнику.
- Копилов С. В., який підтвердив, що відомості про річні обсяги утворення медичних відходів категорії В по КНП «ЦПМСД» (орієнтовно 0,5 тонн на рік) та прямі договори з ліцензіатами підготовлені екологічним уповноваженим закладу.

## УХВАЛИЛИ З ТРЕТЬОГО ПИТАННЯ:

1. Роботу зі збору первинних вихідних даних визнати задовільною.
2. Членам Робочої групи, які не встигли в повному обсязі надати відомості, забезпечити їхній фінальний збір та особисту передачу розробнику Карпенку О. В. у термін до 16 жовтня 2026 року.
3. Спеціалісту 1 категорії Карпенку О. В. на основі зібраних даних розпочати розрахунок перспективного демографічного балансу (Додаток 1), структури земельного фонду (Таблиця 5, 6) та інвентаризації контейнерів (Таблиця 11).

Порядок денний вичерпано. Засідання Робочої групи оголошено закритим.

Голова Робочої групи



М. П. Пишний

Заступник голови Робочої групи



В. О. Пухна

Секретар Робочої групи



О. П. Філіп